

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 06 от 07.05.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ «ДС» п. Хасын

Д.Н. Нуртдинова

Приказ № 07 от 07.05.2021 г.

С учетом мнения представителей
родительского комитета
от 07 мая 2021 года

Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Детский сад» п. Хасын

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад» п. Хасын (далее – ОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года; СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с изменениями от 02.12.2020 г. № 39; Уставом МБДОУ «Детский сад» п. Хасын.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ОУ на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме обучающихся администрация ОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах, а также на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ОУ, родительский комитет воспитанников (обучающихся) имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ОУ

2.1. Режим работы ОУ и длительность пребывания в ней воспитанников (обучающихся) определяется уставом ОУ.

2.2. ОУ работает с 08.00 до 19.00 часов.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5 (пяти) дневной рабочей недели.

2.5. Администрация ОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса в ОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Режим скорректирован с учетом работы ОУ, контингента воспитанников, климатических условий и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

2.8. НОД включает в себя следующие образовательные задачи основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад» п. Хасын

- охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития

- способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
 - формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка;
 - формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
 - обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.9. При организации образовательной деятельности учебная нагрузка устанавливается в соответствии с Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 г. № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

2.10. Прием детей в ОУ осуществляется с 8.00 до 8.30 часов. Родители (законные представители) воспитанника должны знать, что своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.11. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) утром до 08.30 и вечером, после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

2.12. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ОУ до 19.00 часов. Нельзя забирать ребенка из детского сада не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это несовершеннолетним, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.13. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.14. Запрещается приход воспитанника в детский сад и его уход из детского сада без сопровождения родителя (законного представителя).

3.Здоровье воспитанников (обучающихся)

- 3.1. Прием детей, впервые поступающих в ОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.
- 3.2. Контроль утреннего приема детей в ОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник. Лица, посещающие ОУ, подлежат бесконтактной термометрии.
- 3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в ОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).
- 3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.5. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателем и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие заболевания к посещению детского учреждения не допускаются. Заболевших детей в течение дня (повышение температуры, сыпь, диарея, рвота) изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе медицинского кабинета) до прихода родителей.
- 3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и представить соответствующее медицинское заключение.
- 3.7. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ОУ.
- 3.8. В ОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителями (законными представителями), воспитателями или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
- 3.9. Ребенок, не посещающий ОУ более 5 (пяти) дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
- 3.10. Посещение ОУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в детском саду.

3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в ОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ОУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

3.12. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ОУ по нормам, утвержденным СанПиН. Запрещается приносить в ОУ продукты питания для угощения детей.

3.13. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха в соответствии с графиком работы рециркуляторов.

3.14. В случае возникновения групповых заболеваний, аварийных ситуаций, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация ОУ в течение 2 часов обязана проинформировать об этом территориальные органы Роспотребнадзора и обеспечить профилактические мероприятия.

3.15. При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

3.16. Обработка игрушек, игрового и иного оборудования проводится ежедневно с применением дезинфицирующих средств, а в группе раннего возраста – 2 раза в день.

3.17. Контроль за формированием комфортных условий для отдыха и развития детей ложится на плечи воспитателей, которые должны следить за надлежащем проведением уборок и подготовкой игровых и спальных комнат к приему детей. Кроме отслеживания и соблюдения температурного режима, необходимо обязательно контролировать влажность воздуха и проветривание помещений. При проветривании помещений соблюдаются следующие нормы: минимум 2 раза в день по 30 минут с формированием сквозняка, при отсутствии детей; заканчивать проветривание за полчаса до прихода воспитанников; одностороннее проветривание в присутствии детей только в сухую и жаркую погоду. Влажность воздуха не должна подниматься выше 60% и не может быть ниже 40%.

3.18. Уборка помещений проводится в отсутствие воспитанников при открытых окнах.

4. Внешний вид и одежда воспитанников (обучающихся)

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью

застежек (молний). Одежда ребенка не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.3. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.6. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.7. Зимой и в сырую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

5.Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

5.3. Родителям (законным представителям) нельзя забирать ребенка из детского сада не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это несовершеннолетним, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

5.4. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.п.), воспитатель имеет право не отдать ребенка, а немедленно сообщить в полицию по тел. 102, 9-24-02 (дежурная часть РОВД Хасынского района). Ребенка необходимо определить ближайшим родственникам.

- 5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОУ без разрешения администрации.
- 5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.
- 5.7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.9. Воспитанникам запрещается приносить в ОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ОУ.
- 5.11. Запрещается въезд на территорию ОУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ОУ.
- 5.12. Безопасность в ОУ осуществляется автоматической пожарной сигнализацией с голосовым оповещением в случае возникновения пожара, системой видеонаблюдения.

6. Организация питания

- 6.1. ОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2. Организация питания обучающихся возлагается на ОУ и осуществляется его штатным персоналом.
- 6.3. Питание в ОУ осуществляется в соответствии с примерным двадцатидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного заведующим ОУ.
- 6.4. Каждый продукт, который подается на стол воспитанникам ОУ, обязательно должен иметь разрешительный документ, удостоверяющий качество и безопасность в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32.

6.5. Каждая готовая единица меню должна иметь технологическую карту – документ, отображающий основные сведения о процессе приготовления пищи и ее пищевой ценности.

6.6. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ОУ.

6.7. ОУ размещает в доступном для родителей (законных представителей) месте ежедневное меню.

6.8. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал, ответственного за организацию питания в ОУ, членов бракеражной комиссии.

7. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

7.1. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

7.2. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

- группы раннего возраста – не более 8-10 минут
- младшая группа – не более 15 минут
- средняя группа – не более 20 минут
- старшая группа – не более 25 минут
- подготовительная группа – не более 30 минут

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность проводится физкультминутка.

7.3. Перерывы между периодами непосредственно образовательной деятельности составляют 10 минут.

7.4. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня необходимо предусматривать сбалансированное чередование специально организованных занятий нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается напряженность, «поторапливание» детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

7.5. Необходимо в течение дня обеспечивать баланс разных видов активности детей: умственной, физической, а также разных видов деятельности, среди которых

преобладающей выступает игра. При этом среди общего времени занятий желательно отводить 50% занятиям, требующим от детей умственного напряжения, остальные 50% - занятия эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла. Среди последних предпочтение следует отдавать двигательным формам деятельности детей.

7.6. В дни каникул непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

7.7. Объем психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи регламентируется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

7.8. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.

7.9. Для детей в возрасте до 3 лет дневной сон в ОУ организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в ОУ организуется однократно продолжительностью 2, 5 часа.

7.10. Прогулка организуется 2-3 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна и (или) перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15⁰С и скорости ветра более 7 м/с прогулки не рекомендуются.

7.11. Родители (законные представители) и педагоги ОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других обучающихся.

7.12. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ОУ (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7. 13. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

8.Права воспитанников (обучающихся) ОУ

8.1. ОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ОУ основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ОУ не применяются.
- 9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ОУ не допускается.
- 9.3. Дисциплина в ОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 9.4. Поощрение воспитанников ОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, подарков.

10.Сотрудничество с родителями

10.1. Педагоги, специалисты, администрация ОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ОУ в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников (обучающихся).

10.4. Родители (законные представители) воспитанников (обучающихся) обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

10.5. В целях защиты прав воспитанников ОУ родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей имеют право:

- направить заведующему детским садом, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий воспитанников
- использовать иные не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты своих прав и законных интересов

10.6. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные учреждения, осуществляющие свою деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия такого перевода устанавливаются локальным актом ОУ.

10.7. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности ОУ
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками
- быть избранным в коллегиальные органы управления ОУ
- повышать педагогическую культуру
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ОУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1 настоящих Правил.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.